**PROCESO DE INVENTARIO FISICO**

En nuestra bodega se han programado dos inventarios al año (1 por semestre), el proceso programado para el inventario físico es:

* Se realiza un fin de semana, a fin de no entorpecer los despachos entre semana de los clientes.
* Se organizan los productos de acuerdo a codificación y ubicación.
* Se entregan planillas de inventario a los funcionarios que intervienen en el conteo físico.
* Se le asigna a cada funcionario una cantidad determinada de posiciones, teniendo en cuenta su naturaleza y dificultad de conteo.
* Se manejan dos montacargas para que pongan a disposición los productos para el conteo.
* Se inicia con el primer conteo físico de los productos plasmando el resultado en tarjetas de inventario elaboradas por el departamento.
* Una vez terminado el primer conteo se recopilan los resultados y se le entregan a un coordinador designado.
* Se procede con un segundo conteo físico de los productos; pero en este punto se rota el personal sobre los pasillos a inventariar.
* Una vez terminado el segundo conteo se recopilan los resultados y se le entregan a un coordinador designado.
* Cuando se tienen los dos resultados de los conteos, estos son revisados y depurados por producto por el coordinador.
* Una vez se obtiene el resultado final del conteo físico del producto, el coordinador entrega los resultados al departamento de contabilidad para el cruce correspondiente con el sistema y realice las correcciones correspondientes.

**COMPARACION**

Con respecto a los pasos relacionados en el texto encontramos la mayoría de diferencias en la fase de actividades preliminares ya que por la naturaleza de nuestros 10 productos y sus dimensiones físicas tienen una fácil manipulación y no es necesario realizar muchas de las actividades propuestas en esta fase.

Frente a la fase II y III los procedimientos son muy similares.